

แบบรายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลวาลย์ อำเภอบพพระ จังหวัดตาก

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลา
๑. โครงการปฐมนิเทศข้าราชการ ลูกจ้างประจำและ พนักงานจ้าง	- จัดกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานกิจกรรมโครงการฯ ประจำปี ๒๕๖๗ และได้ดำเนินการให้ความรู้แก่พนักงานส่วน ตำบล เกี่ยวกับนโยบายขององค์การ สอบถามความพอใจใน หน้าที่การงาน และการเตรียมความพร้อมในด้านจิตใจให้เกิด ความรัก ความผูกพันที่จะร่วมทำงานภายใต้ความไว้วางใจใน การอยู่ทำงานกับองค์การ ทำให้พนักงานร่วมงานด้วย ความรู้สึกที่ดีต่อผู้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน	๕,๐๐๐	๐	๗ ต.ค. ๖๘
๒. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ กฎระเบียบ ข้อบังคับของอปท.	- ส่งบุคลากรเข้าฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับของอปท. โดยให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจในเนื้อหา และสาระสำคัญของระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมากยิ่งขึ้น สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของ ตนเองได้อย่างถูกต้อง เกิดจิตสำนึกและระหนักถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบในการปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายให้มี ความถูกต้องมากยิ่งขึ้น	๒๐,๐๐๐	๑๙,๘๐๐	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๘

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			
๓. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการในการปฏิบัติราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	- ส่งบุคลากรเข้าฝึกอบรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการในการปฏิบัติราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	๕๐,๐๐๐	๔๘,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘
๔. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้แก่บุคลากรทางการศึกษาเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติราชการ	- ส่งบุคลากรทางการศึกษาเข้าฝึกอบรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้แก่บุคลากรทางการศึกษาเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติราชการ	๑๐,๐๐๐	๙,๘๐๐	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘
๕. โครงการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเทคนิคการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่	- ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเทคนิคการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ หลักสูตรที่ส่วนราชการอื่นจัด	๑๐,๐๐๐	๔,๙๐๐	๑๒ - ๑๔ พ.ค. ๖๘
๖. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการสร้างเว็บไซต์โปรแกรม	- ส่งบุคลากรเข้าร่วมหลักสูตรการสร้างเว็บไซต์โปรแกรม ๓๐ คน ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	๗,๐๐๐	๕,๖๐๐	๖ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๖๘
๗. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรสมาชิกสภาท้องถิ่น	- สมาชิกสภา อบต.วาลีย์ เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรสมาชิกสภาท้องถิ่น หลักสูตรที่ส่วนราชการอื่นจัดขึ้น	๑๐๐,๐๐๐	๘๙,๔๕๐	๕ - ๗ พ.ค. ๖๘
๘. โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการของบุคลากร อบต.วาลีย์	- ดำเนินการจัดโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการของบุคลากร อบต.วาลีย์ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวาลีย์ โดยวิทยากรจากสำนักงานท้องถิ่นจังหวัด	๓๐,๐๐๐	๑๒,๒๕๐	๖ มี.ค. ๖๘
๙. จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- มีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล - มีการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล - มีการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๕,๐๐๐	๐	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			
๑๐. จัดกิจกรรมการยกย่อง ชมเชยบุคลากร	- จัดกิจกรรมคัดเลือกบุคคลต้นแบบ โดยมอบใบประกาศนียบัตรให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างดีเด่น	๕,๐๐๐	๐	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

- ไม่มีปัญหา
- ไม่มีอุปสรรค

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

- ไม่มีข้อเสนอแนะ
- ไม่มีแนวทางแก้ไข

ข้อมูลสถิติตามแผนอัตรากำลัง

กรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)
องค์การบริหารส่วนตำบลวาลเลย์ อำเภอพบพระ จังหวัดตาก

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ จะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ระดับ ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๒	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	สำนักปลัด อบต. (๐๑)								
๓	หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) <u>งานบริหารงานทั่วไป</u>	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๔	นักจัดการงานทั่วไป (ปก. / ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕	นักทรัพยากรบุคคล (ชำนาญการ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖	เจ้าพนักงานธุรการ (ชำนาญงาน) <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๘	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	๑	๑	๒	๒	-	-	-	
๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ (คุณวุฒิ) <u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๐	พนักงานขับรถยนต์	๒	๒	๑	๑	-	-	-	
๑๑	ยาม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๒	คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๓	ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	<u>งานนโยบายและแผน</u>								
๑๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก. / ชก.) <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๕	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล (คุณวุฒิ)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
	<u>งานกฎหมายและคดี</u>								
๑๖	นิติกร (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง

๑๗	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย								
	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานดับเพลิง (ทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๒๐	พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๑									
๒๒	งานกิจการสภา								
	-								
	งานส่งเสริมการเกษตร								
	-								
๒๒	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม		๒๓	๒๔	๒๔	๒๔	+๑	-	-	

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า				เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองคลัง (๐๔)									
๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง) กลุ่มงานการเงินและบัญชี (หัวหน้ากลุ่มงานการเงินและบัญชี ชำนาญการพิเศษ) งานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-		รักษาการใน ตำแหน่ง
๒	นักวิชาการเงินและบัญชี (ชำนาญการ) พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
	พนักงานจ้างทั่วไป									
๔	คนงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-		

๗	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (คุณวุฒิ) พนักงานจ้างทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๘	พนักงานผลิตน้ำประปา	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
๙	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
	รวม	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	-	-	-	

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ จะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า				เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
			กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๘)							
๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) <u>งานบริหารการศึกษา</u>	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง	
๒	นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๘	นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.) <u>งานส่งเสริมการศึกษา</u>	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
	- พนักงานจ้างตามภารกิจ									
๔	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี (คุณวุฒิ) พนักงานจ้างทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง	
๕	พนักงานขับรถยนต์ <u>งานส่งเสริมกิจกรรมโรงเรียน</u>	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๖	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๗	ครู (คศ.๑,คศ.๒,คศ.๓)	๖	๖	๖	๖	-	-	-	รอกรม จัดสรร	
๘	ครูผู้ช่วย	-	๓	๓	๓	+๓	-	-		
	พนักงานจ้างตามภารกิจ									
๙	ผู้ช่วยครู (คุณวุฒิ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	ว่าง ๑	
๑๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๑๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		

๑๒	พนักงานจ้างทั่วไป ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๓	<u>งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</u> ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๖	๖	๖	+๖	-	-	รอกกรม จัดสรร
๑๔	ครู (คศ.๑,คศ.๒)	๑๔	๑๔	๑๔	๑๔	-	-	-	ว่าง ๒
๑๕	ครูผู้ช่วย	-	๙	๙	๙	+๙	-	-	รอกกรม จัดสรร
๑๖	พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๗	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) เงินอุดหนุน	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
๑๘	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
๑๙	ผู้ช่วยครู (คุณวุฒิ) พนักงานจ้างทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๒๐	ผู้ดูแลเด็ก	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
๒๑	ภารโรง	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๒๒	<u>งานส่งเสริมกิจกรรมกีฬาและ นันทนาการ</u> เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม		๕๐	๖๘	๖๘	๖๘	+๑๘	-	-	

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้เวลา ๓ ปีข้างหน้า				เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)									
๑	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น) <u>งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม</u>	๑	๑	๑	๑	-	-	-		ว่าง
๒	นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.) พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ) <u>งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข</u>	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๔	เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ชำนาญงาน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		

	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
	<u>งานรักษาความสะอาด</u>								
	-								
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๕	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖	พนักงานประจำรถขยะ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
	<u>งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม</u>								
	-								
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสุขาภิบาล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
	<u>งานควบคุมโรคและบริการสาธารณสุข</u>								
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๘	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๙	คนงาน	๒	๒	๒	๒	+๒	-	-	
	รวม	๙	๑๑	๑๑	๑๑	+๒	-	-	

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ จะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	กองสวัสดิการสังคม (๑๑)								
๑	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) <u>งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน</u>	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๒	นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.) <u>งานสังคมสงเคราะห์</u> - พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๓	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

๕	งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวม	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง ๒๕๖๗	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)								
๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	-	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
	รวม	-	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา ๒๕๖๗	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
สำนักปลัด	๒๓	๒๔	๒๔	๒๔	+๑	-	-	
กองคลัง	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑	-	-	-	
กองช่าง	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	-	-	-	
กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	๕๐	๖๘	๖๘	๖๘	+๑๘	-	-	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑๐	๑๑	๑๑	๑๑	-	-	-	
กองสวัสดิการสังคม	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน	๑	๑	๑	๑				
รวม	๑๑๒	๑๓๒	๑๓๒	๑๓๒	-	-	-	

ข้อมูลพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ครองตำแหน่งจริง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	
พนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการ	๑๕
พนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑๘
พนักงานจ้าง	๔๕
รวม	๗๘

เพศ	ชาย	หญิง
	๓๐	๔๘

ช่วงอายุ	ต่ำกว่า ๓๑ ปี	๓๑ - ๔๐ ปี	๔๑ - ๕๐ ปี	๕๑ ปีขึ้นไป
	๓๕	๒๖	๑๒	๕

ระดับการศึกษา	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	สูงกว่าปริญญาตรี
	๓๓	๑๙	๒๖

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ร้อยละของบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๘

มีพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ทั้งหมดจำนวน ๗๘ คน

ปรากฏรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ได้รับการอบรมตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ จำนวน....๕๕....คน คิดเป็นร้อยละ.....๗๕.๖๔.....

องค์การบริหารส่วนตำบลวาลีย์ อำเภอบรบือ จังหวัดตาก

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร
พนักงานส่วนตำบล						
๑	นายพิมล โกสุม	รองปลัด อบต.	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	การประชุมสภาท้องถิ่นใน บทบาทและหน้าที่ขอสมาชิก สภาท้องถิ่นฯ	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวน สุนันทา	๓๐ เมษายน ๒๕๖๘
๒	นางวิลาสินี กิตติยงกุล	สำนักปลัด	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ ในการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลอีสาน	๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๓	นายทศพล กุลกรนิธธรรม	นักทรัพยากรบุคคล	หลักสูตรความรู้และ ทักษะของงานในแต่ ละตำแหน่ง	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ฯ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลอีสาน	๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘
๕	นายชัยวัฒน์ จันทรสายทอง	เจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรความรู้และ ทักษะของงานในแต่ ละตำแหน่ง	ธุรการแบบมืออาชีพ	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวน สุนันทา	๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘

๖	นางจันทร์ทิพย์ เพ็ญแก้ว	ผู้อำนวยการกองคลัง	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	การปิดบัญชี การปรับปรุงบัญชี การจัดทำงบการเงินรวมและการจัดทำรายงานการเงิน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๗	น.ส.อัมรา คนขยัน	นักวิชาการเงินและบัญชี	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	การปิดบัญชี การปรับปรุงบัญชี การจัดทำงบการเงินรวมและการจัดทำรายงานการเงิน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๑๐	น.ส.สุนิศา ละน้อย	เจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	ซักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘
๑๑	นายอมร เชียงแขก	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๑๒	น.ส.นิชาภา ใจคำ	นักวิชาการศึกษา	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๑๓	นางสาวสุมิตรา จันมา	เจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	ธุรการแบบมืออาชีพ	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘
๑๔	จ.ส.อ.ชยพัทธ์ ทองมา	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖

๑๕	นางสาวรัตติกาล พุ่มไพรขจร	นักวิชาการสาธารณสุข	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๑๗	นายประพันธ์ ไชยราช	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๑๘	นางสุชีลา อินทร์โพธิ์	ครู	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	ครูผู้สอนกิจกรรมยุวกาชาด รุ่นที่ ๕๕๒	วิทยาลัยเทคนิคแม่สอด	๑๙ มีนาคม ๒๕๖๘
๑๙	นางกชกร ภัทรเอกสกุล	ครู	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	การเขียนข้อตกลงการพัฒนาของข้าราชการครู (วPA)	รร.รวมไทยพัฒนา ๑	๑ เมษายน ๒๕๖๘
๒๐	นางรัตน์ติกาล เกติมี	ครู	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗
๒๑	นางวิภาวรรณ พรหมกลิ่น	ครู	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	สื่อเตรียมความพร้อม ๘ ทักษะ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๒๘ มกราคม ๒๕๖๘
๒๒	นางสาวสุวัชร หล้าคำ	ครู	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	โครงการส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษระดับปฐมวัย	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘

๒๓	นางอรุณี ชัยภูมิเสรี	ครู	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	การเขียนข้อตกลงการพัฒนาของข้าราชการครู วPA	โรงเรียนรวมไทยพัฒนา ๑	๑ เมษายน ๒๕๖๘
๒๔	นางสุชัยญา เชื้อตาหมื่น	ครู	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗
๒๕	นางสมพร ดวงคล้าย	ครู	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	หลักสูตรปฐมวัย	สนง.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๓	๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๒๖	นางราตรี สุวรรณศรี	ครู	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗
๒๗	นางสาวจิราภรณ์ ไพศาลชนะกิจ	ครู	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	โครงการอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	มูลนิธิแสงธรรมส่องกล้า	๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘
๒๘	นางกรรณิการ์ เชื้อนแก้ว	ครู	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	พลังครูยุคใหม่ สร้างคุณภาพคนไทยสู่สากล	สนง.เลขาธิการคุรุสภา	๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๒๙	นางจิณณ์นิชา มหาภูวทรัพย์	ครู	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	พลังครูยุคใหม่ สร้างคุณภาพคนไทยสู่สากล	สนง.เลขาธิการคุรุสภา	๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๓๐	นางสาวชง แซ่ย่าง	ครู	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	เพื่อขอมีหรือวิทยฐานะ PA อปท. ปรับปรุงล่าสุด	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา น่าน เขต ๒	๘ เมษายน ๒๕๖๘
๓๑	นางปาริชาติ นาคะ	ครู	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e Learning)	กระบวนการสอนตามแนวคิด BBL	สนง.เขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒	๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗
๓๒	นางสาวมะลิวัลย์ บุญอ้วน	ครู	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	การพัฒนาภาระงานตาม มาตรฐานตำแหน่งครูและ บุคลากรทางการศึกษา สาย งานการสอนของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗
๓๓	นางรุ่งทิพา ปันปัง	ครู	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	การประเมินตำแหน่งและ วิทยฐานะข้าราชการหรือ พนักงานครูและบุคลากร ทางการศึกษา	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗
๓๔	นางสมพิศ แม่เกศินี	ครู	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	ส่งเสริมการเรียนรู้หน้าที่ พลเมืองดิจิทัล สำหรับครู ประถมศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าธนบุรี	๒๑ มกราคม ๒๕๖๘
๓๕	นางสมฤทัย ศรีอำนวยฤกษ์	ครู	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	ทางเลือกหรือทางหลักในการ ดูแลเด็กให้ประสบ ความสำเร็จในชีวิต	มหาวิทยาลัยมหิดล	๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘

พนักงานจ้างตามภารกิจ						
สำนักปลัด						
๓๖	น.ส.เสาวลักษณ์ แสนวงษา	ผช.นักวิชาการเกษตร	หลักสูตรการเรียนรู้ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e Learning)	วิชา Microsoft Office Word ๒๐๑๖	สำนักงาน กพ.	๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘
๓๗	น.ส.พิมพ์ พงษ์ภูไพร	ผช.จพง.ธุรการ	หลักสูตรการเรียนรู้ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e Learning)	วิชา Microsoft Office Word ๒๐๑๖	สำนักงาน กพ.	๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘
๓๘	นางสาวสายฝน สุวรรณศรี	ผช.เจ้าพนักงาน ประชาสัมพันธ์	หลักสูตรการเรียนรู้ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e Learning)	วิชา Microsoft Office Word ๒๐๑๖	สำนักงาน กพ.	๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘
๓๙	นายธีระพงษ์ เทาหา	ผช.จพง.ป้องกันและ บรรเทาฯ	หลักสูตรการเรียนรู้ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e Learning)	วิชา Microsoft Office Word ๒๐๑๖	สำนักงาน กพ.	๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘
๔๐	นายวัฒนา แปงชมพู	พนักงานดับเพลิง/ ช่วยชีวิต	หลักสูตรการเรียนรู้ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	จิตสำนึกสาธารณะ	สำนักงาน กพ.	๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘
๔๑	นายสนธยา โพธิ์รัง	พนักงานดับเพลิง/ ช่วยชีวิต	หลักสูตรการเรียนรู้ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	จิตสำนึกสาธารณะ	สำนักงาน กพ.	๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘
๔๒	นายอนันต์ สุระพา	พนักงานขับรถยนต์	หลักสูตรการเรียนรู้ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	จิตสำนึกสาธารณะ	สำนักงาน กพ.	๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

๔๓	นายธนวัฒน์ ศรีดี	พนักงานขับรถยนต์	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	จิตสำนึกสาธารณะ	สำนักงาน กพ.	๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘
กองคลัง						
๔๔	นางนภาลัย ศิริประสิทธิ์	ผช.นักวิชาการจัดเก็บรายได้	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	การปิดบัญชี การปรับปรุงบัญชี การจัดทำงบการเงินรวมและการจัดทำรายงานการเงิน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๔๕	น.ส.จันทร์ฉาย พงษ์เจริญไพบูลย์	ผช.จพง.การเงินและบัญชี	-	-	-	-
๔๖	น.ส.สรินนา ชันอาษา	ผช.จพง.พัสดุ	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	การเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๔๗	น.ส.วรศรา พุ่มไพรขจร	ผช.จพง.จัดเก็บรายได้	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	ขั้นตอนวิธีปฏิบัติในการจัดเก็บภาษี ฯ	มหาวิทยาลัยศิลปากร	๑๑ กันยายน ๒๕๖๘
กองช่าง						
๔๘	นายสมพงศ์ นามวงษ์	ผช.นายช่างโยธา	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	แนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๔๙	นายพงศ์รัตน์ ปัญญา	ผช.นายช่างไฟฟ้า	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	การควบคุมเครื่องสูบน้ำและมอเตอร์ไฟฟ้าในการประปา	การประปานครหลวง	๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘
กองการศึกษาฯ						

๕๐	นางสาวจิตรานุช แสนวงษา	ผู้ช่วยจพง.ธุรการ	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	ธุรการแบบมีอาชีพ	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘
๕๑	นางสาวนันทยา สืบศักดิ์วงศ์	ผช.จพง.บัญชีและการเงิน	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	เทคนิคการใช้ไฟล์โปรแกรม excel บันทึกบัญชี ของสถานศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์	๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘
๕๒	นางสาววราภรณ์ รักดีศรี	ผู้ช่วยครู	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	พัฒนาครูปฐมวัยในการจัดกิจกรรมตามหลักสูตรการปฐมวัย	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗
๕๓	น.ส.ณัฐยา เรืองอดุลย์วิทย์	ผู้ดูแลเด็ก	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	พัฒนาครูปฐมวัยในการจัดกิจกรรมตามหลักสูตรการปฐมวัย	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๑๘ ธันวาคม ๒๕๖
๕๔	น.ส.สุดา พรหมทรัพย์	ผู้ดูแลเด็ก	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	พัฒนาครูปฐมวัยในการจัดกิจกรรมตามหลักสูตรการปฐมวัย	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗
๕๕	น.ส.จันทร์ฉาย แสนมหามงคล	ผู้ดูแลเด็ก	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	โครงการอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	มูลนิธิแสงธรรมส่องกล้า	๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘
๕๖	นางยลดา แสนมหามงคล	ผู้ดูแลเด็ก	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	โครงการอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	มูลนิธิแสงธรรมส่องกล้า	๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘
๕๗	นางสาวศิริพร ทรงบุญธรรม	ผู้ดูแลเด็ก	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	โครงการอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	มูลนิธิแสงธรรมส่องกล้า	๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘

๕๘	น.ส.ธิดารัตน์ พรไพโรจน์	ผู้ดูแลเด็ก	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	นาฏศิลป์สำหรับเด็กปฐมวัย	กระทรวงการอุดมศึกษาฯ	๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘
๕๙	น.ส.จันทร์จิรา เกียรติรุ่งสวัสดิ์	ผู้ดูแลเด็ก	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	ครูผู้สอนกิจกรรมยุวกาชาด รุ่นที่ ๕๕๒	วิทยาลัยเทคนิคแม่สอด	๑๙ มีนาคม ๒๕๖๘
๖๐	น.ส.อุทัยวรรณ ศิริถิรกุล	ผู้ดูแลเด็ก	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	ครูผู้สอนกิจกรรมยุวกาชาด รุ่นที่ ๕๕๒	วิทยาลัยเทคนิคแม่สอด	๑๙ มีนาคม ๒๕๖๘
๖๑	น.ส.เอมิกา แม่ความดี	ผู้ดูแลเด็ก	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ.๒๕๖๐	สนง.เขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๑	๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘
กองสวัสดิการสังคม						
๖๒	นายณัฐนนท์ พวงค์	ผช.นักพัฒนาชุมชน	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๖๓	นางศิริินภา ไชยสมบูรณ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	ธุรการแบบมืออาชีพ	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม						
-	-	-	-	-	-	-