

รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวาลาเลย์

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวาลาเลย์ ได้ดำเนินการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลวาลาเลย์ ได้ดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว โดยมีผลการดำเนินการ ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
๑. การสร้างความรับรู้เกี่ยวกับ แผนการใช้งบประมาณให้แก่ บุคลากรในหน่วยงาน	๑. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ๒. จัดประชุมชี้แจงแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน ๓. เปิดโอกาสให้บุคลากร มีส่วนร่วมในการตรวจสอบ การใช้จ่ายงบประมาณ ๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การติดต่อ สอบถาม หรือ ทักท้วงในเรื่องการใช้จ่าย งบประมาณ	กองคลัง	ต.ค. ๒๕๖๖ ถึง ก.ย. ๒๕๖๗	๑. หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับแผนการใช้งบประมาณ ให้แก่บุคลากรในหน่วยงานทราบ ทั้งการแจ้งเวียนภายในหน่วยงาน และประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน และช่องทางการ ประชาสัมพันธ์อื่น ๆ ๒. หน่วยงานมีการให้บุคลากรใน หน่วยงาน ทุกส่วนราชการเข้ามามี ส่วนร่วมในการวางแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี	ผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๗ ใน ตัวชี้ วัดที่ ๒ การใช้ งบประมาณ ข้อ ๗ ลดน้อยลง จากปี ๒๕๖๖ แสดงให้เห็นว่า บุคลากรในหน่วยงานขาดความ กระตือรือร้น ความสนใจในการ รับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่าย ง บ ปร ะ ม า ณ ปร ะ จ า ปี ของหน่วยงาน ทำให้ไม่ทราบ เกี่ยวกับงบประมาณของ หน่วยงานลดลง

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
๒. การปรับปรุงการทำงาน	๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำ มาตรการ สำหรับกำหนด มาตรการเพื่อยกระดับการ ทำงานขององค์กร ๒. ประชุมคณะทำงาน เพื่อจัดทำมาตรการ ๓. มอบหมายให้สำนัก/กอง รับผิดชอบในการดำเนินการ	สำนักปลัด	ต.ค. ๒๕๖๘ ถึง มิ.ย. ๒๕๖๙	๑. หน่วยงานมีการออกคำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงานในเรื่องต่าง ๆ เพื่อ กำหนดมาตรการ มอบหมายหน้าที่ รับผิดชอบในด้านต่าง ๆ อย่างเป็น ระบบ ๒. หน่วยงานมีการกำหนด มาตรการเพื่อยกระดับการทำงาน ของหน่วยงาน ในแต่ละขั้นตอน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ๓. หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูล การดำเนินงาน ตามภารกิจต่างๆ ของ หน่วยงาน ผ่านทางเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน และสื่อประชาสัมพันธ์ อื่น ๆ	๑. เจ้าหน้าที่มีวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานที่ชัดเจน ทำ ให้การทำงานเป็นระบบมาก ยิ่งขึ้น ๒. หน่วยงานมีการให้บริการ ผ่านระบบออนไลน์ เพื่อให้ ประชาชนผู้รับบริการมี ความสะดวกมากขึ้น

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
๓. การเพิ่มคุณภาพการ ดำเนินงาน	๑. มอบหมายให้พนักงานทุกคนจัดทำ คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ ของตนเอง ๒. เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานให้ ประชาชนรับทราบผ่านเว็บไซต์ ของหน่วยงาน ๓. กำหนดให้ปฏิบัติงานตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดเป็นตัวชี้วัด ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของพนักงานทุกคน ๔. การเพิ่มช่องทางการรับบริการผ่าน ช่องทางออนไลน์	ทุกส่วนราชการ	ต.ค. ๒๕๖๖ ถึง ก.ย. ๒๕๖๗	๑. เจ้าหน้าที่มีการจัดทำคู่มือ การปฏิบัติงานเพื่อใช้เป็น แนวทางในการปฏิบัติงาน ๒. มีการเผยแพร่คู่มือการ ปฏิบัติงานเผยแพร่ลงหน้า เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน https://wale-local.go.th/ ๓. มีช่องทางการบริการ ทางออนไลน์ อาทิ เว็บไซต์ของ หน่วยงาน Facebook เป็นต้น	๑. เจ้าหน้าที่มีคู่มือการ ปฏิบัติงานเพื่อใช้เป็นแนว ทางการปฏิบัติงานให้แก่ ประชาชน ทำให้คุณภาพการ ดำเนินงานดียิ่งขึ้น ๒. เกิดการพัฒนาระบบ e-Service เพิ่มขึ้นจากเดิม ๑ ระบบ ๓. การให้บริการผ่าน e-Service ลดการพบเจอกัน ระหว่างเจ้าหน้าที่ และ ผู้รับบริการ ซึ่งป้องกันการใช้ ดุลพินิจและการเรียกรับสินบน